

『まなべる基金(第6期)』応募手続きのご案内

奨学金担当の先生方へ

公益財団法人東日本大震災復興支援財団の給付型奨学金「まなべる基金」の応募手続きについて、ご案内いたします。お手数をおかけしますが、応募手続きへのご協力をお願いいたします。

1. 書類一式

ダウンロードいただいたファイルには以下の書類が含まれています。全て揃っているかご確認をお願いします。
生徒用書類につきましては、先生方も目を通して頂けますと幸いです。

	ファイル名	書類名	内容
先生方用	1_Goannai	応募手続きのご案内(本紙)	応募手続きに関する説明資料
	2_List	応募者リスト★	各校の応募者一覧を記入するもの
	3_Chirashi	第6期受付中チラシ	生徒の方への告知用のチラシ
生徒用	4_OuboShorui	奨学金応募関連書類★	募集要項、応募資格、応募書類等
	5_KinyuMihon	応募書類記入見本	応募書類の記入例

※よくあるご質問は、**9月2日(金)**よりまなべる基金のホームページでご覧いただけます。

※「★」が応募時に提出する書類です。

2. 生徒の皆さんへのご案内について

(1) 応募を希望する生徒の方に、以下2点の書類を片面印刷の上、お渡しください。

- ・『奨学金応募関連書類』(ファイル名:4_Ouboshorui)
- ・『応募書類記入見本』(ファイル名:5_KinyuMihon) ※記入見本のため、こちらは両面印刷でも問題ありません。

お願い

公的証明書などの必要書類の準備に時間がかかることが見込まれます。応募希望者には、応募書類の準備を早めに行うようあわせてご指導頂きますと幸いです。

(2) 校内の告知用には、以下をご利用ください。

- ・『第6期受付中チラシ』(ファイル名:3_Chirashi)

3. 提出書類

学校ごとに校内の応募者全員分をおとりまとめの上、以下2点のご郵送をお願いします。

- (1) 応募者リスト ……1通 (学校がご記入、学校長の捺印が必要)
- (2) 応募書類 ……人数分 (応募者が記入。奨学金担当の先生の署名・捺印が必要)

お願い

応募書類が以下4点を満たしているか、ご確認をお願いします。

- ①片面印刷の用紙に記入されている。
- ②応募書類A～Hが揃っている(F,Hは該当者のみ提出)
- ③濃い文字で記入されている。
- ④左上にホチキスどめがされている。

4. 応募方法

上記の提出書類を、下に記載する応募書類送付先へご郵送ください。

※応募者リストを一番上にして、お送りください。

5. 応募締切

平成 28 年 10 月 14 日(金)消印有効

※上記締め切りを過ぎた場合は、理由のいかんをとわず、受付ができません。ご了承ください。

※申し訳ありませんが、応募が多数あるため到着確認のお問い合わせへの回答ができません。必要に応じ配達記録付き郵便などをご利用ください。

6. お問合せ先

公益財団法人東日本大震災復興支援財団「まなべる基金」事務局

TEL: 0120-935-459 / 0120-957-802 (受付時間 平日 12:00～17:00)

E-mail: manaberukikin@minnade-ganbaro.jp

メールでのお問い合わせへの回答には、2～3 営業日いただきます。お急ぎの場合はお電話にてお問い合わせください。

まなべる基金ホームページ: <http://minnade-ganbaro.jp/manaberukikin/index.html>

(書類の再ダウンロードは、こちらをご覧ください)

7. 応募書類送付先

----- キリトリ -----	
〒105-8799	
日本郵便 芝郵便局留	
公益財団法人東日本大震災復興支援財団	
『まなべる基金(6期)』応募書類 担当 行	支店留

※当財団の事務所ではなく、必ずこの住所までお送りください。

※郵便局留めのため、宅急便では受取ができません。必ず郵便でお送りください。

以上